

«07» 07 2017г. № 33

Порядок
уведомления работодателя о фактах склонения работников
ГБУК «Пензенский областной театр «Кукольный дом»
к совершению коррупционных правонарушений

1. Общие положения

1. Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работников ГБУК «Пензенский областной театр «Кукольный дом» (далее - учреждение) к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 13.2 Закона Пензенской области от 14.11.2006 года №1141 -ЗПО «О противодействии коррупции в Пензенской области» (с последующими изменениями).

2. Работник учреждения обязан уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день).

В случае нахождения работника учреждения в командировке, отпуске, вне пределов места работы он обязан уведомить работодателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника.

4. Работник, которому стадо известно о факте обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

5. Уведомление подается на имя работодателя в письменной форме (приложение №1 к настоящему Порядку) путем передачи его должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений.

6. Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, осуществляет регистрацию и учет поступивших от работников уведомлений, обеспечивает конфиденциальное и сохранность сведений и документов, подученных от работника, представившего уведомление.

7. Уведомление в день его поступления регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (приложение №2 к настоящему Порядку).

Журнал регистрации уведомлений должен быть прошит и пронумерован, а также скреплен печатью учреждения.

8. Копия уведомления с отметкой о регистрации в день регистрации вручается лицу, представившему уведомление, под расписку или направляется посредством почтовой связи по указанному в уведомлении адресу.

9. Уведомление в день регистрации направляется работодателю для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений
о фактах обращения в целях склонения работников
к совершению коррупционных правонарушений

Начат: " ___ " ___ 20__ г.
Окончен: " ___ " ___ 20__ г.
На " ___ " листах

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Регистрационный номер уведомления	Ф.И.О., должность лица, представившего уведомление	Краткое содержание уведомления	Количество листов	Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего документ, подпись	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

_____ (должность, Ф.И.О. работодателя)
от _____ (должность, Ф.И.О. работника,
_____ адрес места жительства, контактный телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о фактах обращения в целях склонения
работника к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю о факте обращения в целях склонения _____
_____ (должность, Ф.И.О. работника)
к совершению коррупционных правонарушений со стороны _____
_____ (указываются все известные сведения о лице, склоняющем работника
_____ к совершению коррупционного правонарушения)

Обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения:
_____ (указываются дата, место, время и т.д.)

_____.

Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения:
_____ (указываются сведения о действиях (бездействии), которые должен
_____ осуществить работник в связи с обращением в целях склонения
_____ к совершению коррупционных правонарушений)

Способ склонения к коррупционному правонарушению, а также
информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении
коррупционного правонарушения: _____

_____.

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись лица, направляющего
уведомление) _____ (расшифровка подписи)

Зарегистрировано: Регистрационный № _____ от "____" _____ 20__ г.
_____ (Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего уведомление)